



**ПРОГРАМА
НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНОГО СЕМІНАРУ
ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ**

«УПРАВЛІННЯ СТРАТЕГІЧНИМИ ЗМІНАМИ В МЕНЕДЖМЕНТІ ОСВІТИ»

Розроблено робочою групою у складі:

Василь КРИЖКО, кандидат педагогічних наук, професор, завідувач кафедри менеджменту та адміністрування Бердянського державного педагогічного університету

Сергій НЕМЧЕНКО, кандидат педагогічних наук, доцент кафедри менеджменту та адміністрування Бердянського державного педагогічного університету

1. Загальна інформація	
<i>Повна назва закладу вищої освіти</i>	Бердянський державний педагогічний університет
<i>назва навчально-методичного семінару</i>	«Управління стратегічними змінами в менеджменті освіти»
<i>Тип документу та обсяг програми</i>	Сертифікат про підвищення кваліфікації, 30 годин (1 кредит ЄКТС)
<i>Наявність ліцензії</i>	Дозвіл на провадження освітньої діяльності з підвищення кваліфікації керівних та педагогічних кадрів, спеціалістів установ та закладів освіти (Наказ МОН України № 26-л від 04.03.2021)
<i>Мова(и) викладання</i>	українська
<i>Термін дії програми</i>	до заміни новими
<i>Інтернет-адреса постійного розміщення опису програми</i>	http://bdpu.org/opp/
2. Мета програми	
Формувати загальні та професійні компетентності для успішного здійснення професійної діяльності у сфері освіти, забезпечення високої якості навчання й виховання дітей.	
3. Характеристика програми	
<i>Орієнтація програми</i>	Програма навчально-методичного семінару підвищення кваліфікації «Управління стратегічними змінами в менеджменті освіти» орієнтується на розвиток складових професійних компетентностей керівних кадрів закладу загальної середньої освіти, метою якого є реалізація завдань Концепції «Нова українська школа» в умовах чинного законодавства, демократизації суспільства, децентралізації влади
<i>Основний фокус програми</i>	Програма навчально-методичного семінару підвищення кваліфікації «Управління стратегічними змінами в менеджменті освіти» робить акцент на розвиток управлінських

	компетентностей професійної діяльності керівних кадрів закладу загальної середньої освіти з питань: нормативно-правового забезпечення функціонування закладу загальної середньої освіти; впровадження нових освітніх програм та стандартів; створення сучасного освітнього середовища в закладі загальної середньої освіти; кадрове забезпечення та вимоги до професійних компетентностей педагогічних працівників; управління освітнім процесом, його навчально-методичне забезпечення та науково-методичний супровід; побудова демократичної моделі управління закладом загальної середньої освіти.
<i>Особливості програми</i>	Орієнтація на удосконалення професійних компетентностей керівних кадрів закладу загальної середньої освіти в умовах Концепції « Нова українська школа», як креативної особистості, яка володіє компетентностями лідера та фасилітатора обговорень у школі, впровадження нових методик викладання, здійснює управління на основі впровадження сучасних технологій менеджменту, що базуються на кращих європейських і вітчизняних практиках, результатах наукового пошуку зарубіжних й українських дослідників
<i>Цільова аудиторія</i>	Керівний склад закладів освіти
4. Викладання та оцінювання	
<i>Викладання та навчання</i>	Проблемно-орієнтоване навчання, що проводиться у формі лекцій, семінарів, практичних занять, консультацій, самостійної роботи на основі нормативно-правових актів, підручників, посібників, періодичних фахових видань тощо.
<i>Форма навчання</i>	Очно або з використанням дистанційних технологій
<i>Форма підтвердження результатів навчання</i>	Сертифікат про успішне завершення навчання з вказаною кількістю годин. Усі видані сертифікати внесено до реєстру, із яким можна ознайомитись за посилання http://bdpu.org
5. Програмні компетентності (за стандартом)	
<i>Загальні компетентності (ЗК)</i>	1. Здатність інтегрувати знання з соціології освіти, культурології, освітньої політики й економіки освіти в цілісну стратегію освітньої діяльності на засадах еколюдиноцентризму, демонструвати відповідні цінності у професійній діяльності. 2. Здатність організовувати діяльність фахівців системи освіти та/або власну професійну діяльність на основі нормативно-правових документів, вимог безпеки життєдіяльності, ринку освітніх послуг та академічної свободи тощо.
<i>Професійні компетентності (ПК)</i>	1. Управлінська: планувати, організовувати та контролювати професійну / освітню діяльність суб'єктів та / або власну професійну діяльність відповідно до сучасних вимог; володіти управлінськими технологіями супроводу освітнього процесу в умовах реформ і соціальних трансформацій; здатність мотивувати себе та інших суб'єктів освітнього процесу до цілеспрямованого руху до спільної мети. 2. Соціально-психологічна: здатність забезпечувати оптимальні соціально-психологічні умови професійної діяльності в умовах діалогу культур; сприяти взаємодії та згуртованості фахівців системи освіти, конструктивно розв'язувати професійні конфлікти, налагоджувати їх взаємодію з іншими освітніми організаціями, їх керівниками, іншими

	організаціями, що причетні до освітнього процесу; володіти формами та методами підтримки й розвитку всіх його суб'єктів.
--	--

ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН

№	Тема	Кількість годин
1	Від простої зміни – до участі в реформах	10
2	Визначення особистісної ролі в проектування та здійсненні змін	10
3	Рефлексія смислу, змісту та прогнозованих результатів змін	10
РАЗОМ		30

Програму розроблено відповідно до сучасної державної освітньої політики, Концепції Нової української школи та стратегії реформування освіти в Україні, Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників (Постанова КМУ від 21 серпня 2019 р. № 800 зі змінами та доповненнями від 27 грудня 2019 р. № 1133). Професійного стандарту за професіями «Вчитель початкових класів закладу загальної середньої освіти», «Вчитель закладу загальної середньої освіти», «Вчитель з початкової освіти (за дипломом молодшого спеціаліста)» (Наказ Мінекономіки від 23. 12. 2020 р. № 2736).