ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Робочої групи, ректор Бердянського державного педагогічного університету

"12" лютого 2021 р.

Ігор БОГДАНОВ

ПЛАН СОЦІАЛЬНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ СУБПРОЄКТІВ НАДЗВИЧАЙНОЇ КРЕДИТНОЇ ПРОГРАМИ ДЛЯ ВІДНОВЛЕННЯ УКРАЇНИ

ZP_ST_01, «Капітальний ремонт гуртожитку №1 по вул. Університетська (Ульянових), 35 м. Бердянськ (коригування проектно-кошторисної документації)».

Кінцевий бенефіціар: Бердянський державний педагогічний університет

ПЛАН СОЦІАЛЬНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ СУБПРОЄКТІВ НКПВУ

Завдання*	Строки реалізації**		Результати впровадження***	Відповідальні органи/особи****	Ресурси*****
	початок /квартал, рік/	завершення /квартал, рік/			
1. ОЦІНКА ПОТРЕБ МІСЦЕВОЇ ГРОМАДИ, АНАЛІЗ ВПЛИВУ ТА РИЗИКІВ СУБПРОЄКТІВ					
Організувати та провести оцінку потреб мешканців (у тому числі ВПО) громади м. Бердянськ у відновленні соціальної інфраструктури, включаючи потреби вразливих груп населення	Протягом 2019-2020 р.р.	2020 рік	Протоколи громадських слухань, результати опитування думки мешканців громади м. Бердянськ.	Бердянський державний педагогічний університет, робоча група з соціального менеджменту БДПУ	Зустрічі з мешканцями, робочі наради опитування
Оцінити екологічні та соціальні впливи субпроєкту(ів) на відповідність стандартам ЄІБ та розробити заходи управління	III квартал 2019 року	2020 рік	Таблиця оцінки екологічних та соціальних впливів та ризиків субпроєкту(ів), заходів управління/реагування (Додаток 1)	Бердянський державний педагогічний університет, робоча група з соціального менеджменту БДПУ	робочі наради, зустрічі
Провести аналіз ризиків впровадження субпроєкту(ів) та розробити заходи реагування	IV квартал 2019 року	2020 рік	Таблиця оцінки екологічних та соціальних впливів впливів та ризиків субпроєкту(ів) і заходів управління/реагування (Додаток 1)	Бердянський державний педагогічний університет, робоча група з соціального менеджменту БДПУ	Зустрічі , робочі наради
2. ЗАЛУЧЕННЯ ТА ОРГАНІЗАЦІЯ СПІВПРАЦІ ІЗ ЗАЦІКАВЛЕНИМИ СТОРОНАМИ					
Ухвалити та забезпечувати виконання Плану залучення зацікавлених сторін до реалізації субпроєкту	I квартал 2021	Упродовж впровадження субпроєктів	План залучення зацікавлених сторін (Додаток 2); проведені заходи, передбачені Планом	Бердянський державний педагогічний університет, робоча група з соціального менеджменту БДПУ	Робочі зустрічі, консультації, сайт http://bdpu.org/nkpvu/
Визначити та провести аналіз зацікавлених сторін на місцевому рівні, періодично оновлювати інформацію	I квартал 2021 року	До завершення субпроєктів (раз на півроку)	Актуальний Список зацікавлених сторін (Додаток 3)	Бердянський державний педагогічний університет, робоча група з соціального менеджменту БДПУ	Робочі наради, зустрічі
Організувати навчання виконавців субпроєкту та ключових зацікавлених сторін з питань соціального менеджменту	II квартал 2021 року	III квартал 2021 року	Участь представників підрядника, місцевих ГО у тренінгах з соціального менеджменту, інформаційних та інших заходах в рамках НКПВУ	Бердянський державний педагогічний університет, робоча група з соціального менеджменту БДПУ	Людський потенціал, час, приміщення
Ініціювати створення Робочої групи при БДПУ з впровадження субпроєктів, делегувати представника від БДПУ та сприяти її діяльності	I квартал 2021 року	До завершення субпроєктів	Затверджено Положення про Координаційну раду/Робочу групу та Регламент, визначено склад, призначено голову, секретаря, протоколи засідань ради/групи	Бердянський державний педагогічний університет, робоча група з соціального менеджменту БДПУ	Положення, регламент, протоколи, приміщення, робочі зустрічі, наради,

3. ВПРОВАДЖЕННЯ МЕХАНІЗМІВ РЕАЛІЗАЦІЇ СУБПРОЄКТІВ					
Розробити та забезпечити виконання комунікаційного плану субпроєкту	IV квартал 2020	6 місяців після завершення реалізації	Комунікаційний план субпроєкту (Додаток 4), публікації на сайті БДПУ та у місцевих ЗМІ.	Бердянський державний педагогічний університет, Робоча група з впровадження субпроєкту.	Веб-сайт http://bdpu.org/nkpvu/, ЗМІ, людський потенціал, час
Організувати процес періодичних консультацій із зацікавленими сторонами	22 жовтня 2020 року	Кінець реалізації субпроєкту	План консультацій, протоколи, реєстраційні форми учасників консультацій.	Бердянський державний педагогічний університет, Робоча група з впровадження субпроєкту.	Робочі зустрічі, наради, приміщення, оголошення, людський потенціал, час
Забезпечувати прозорість і підзвітність процесу впровадження субпроєкту, зниження корупційних ризиків	З початку тендерних процедур	Кінець реалізації субпроєкту	Тендерні процедури проведені відповідно до законодавства, відсутні корупційні діяння та прояви недоброчесної поведінки, громадськість залучена до анти-корупційного моніторингу закупівель.	Бердянський державний педагогічний університет, Робоча група з впровадження субпроєкту.	Prozorro, громадські організації, члени тендерного комітету
Сприяти здійсненню періодичного моніторингу реалізації субпроєкту за участі зацікавлених сторін, представників громадськості Бердянська, фахівців ПРООН, консультантів ЄІБ	Початок будівельних робіт	Кінець реалізації субпроєкту	Створена Робоча моніторингова група (затверджено Положення), План моніторингу (Додаток 5), протоколи засідань моніторингової групи, проведені візити, Анкети/звіти екологічного та соціального моніторингу	Бердянський державний педагогічний університет, Робоча група з впровадження субпроєкту.	Засідання моніторингової групи, транспорт для візитів на об'єкти, людський потенціал, час
Впровадити ефективний та доступний механізм отримання пропозицій та вирішення скарг, пов'язаних з реалізацією субпроєкту	Початок будівельних робіт	Кінець реалізації субпроєкту	Інформація про контакти для подачі пропозицій, звернень чи скарг розміщена на сайті http://bdpu.org/nkpvu/ та інформаційному стенді на об'єкті будівництва; призначений спеціаліст по роботі з пропозиціями та скаргами, ведеться реєстр/книга обліку пропозицій і скарг	Бердянський державний педагогічний університет, Робоча група з впровадження субпроєкту.	Книга реєстрації, стенд, людський потенціал, час.
Інформувати ПРООН, Міністерство розвитку громад і територій про стан реалізації субпроєкту та дотримання екологічних та соціальних стандартів ЄІБ *(у разі запиту)*	Початок будівельних робіт	Кінець реалізації субпроєкту	Анкети моніторингу та фінальний звіт про реалізацію субпроєкту містять інформацію про екологічні та соціальні впливи субпроєкту та дотримання стандартів ЄІБ	Бердянський державний педагогічний університет, Робоча група з впровадження субпроєкту.	Моніторингові звіти, людський потенціал, час
4. УПРАВЛІННЯ ЕКОЛОГІЧНИМ І СОЦІАЛЬНИМ ВПЛИВОМ СУБПРОЄКТІВ					
Забезпечити дотримання екологічних та соціальних стандартів ЄІБ під час реалізації субпроєкту	Від початку до кінця субпроєкту		Моніторингові звіти/Анкети – без порушень, звіти Технічного нагляду – без порушень; реєстр/книга обліку скарг і пропозицій – відсутні скарги щодо порушення стандартів під час	Бердянський державний педагогічний університет, підрядна організація	Звіти, анкети, стандарти ЄІБ, людський потенціал, час

		реалізації субпроєкту		
Забезпечити завчасне та чітке інформування щодо можливих негативних впливів будівельних робіт	Протягом реалізації субпроєкту	Повідомлення на сайті Бердянського державного педагогічного університету і місцевих ЗМІ, інформаційні та попереджувальні таблички та знаки на об'єктах будівництва огорожа будівельних майданчиків.	Впроваджені заходи, передбачені Списком/таблицею оцінки впливів та ризиків субпроєкту (Додаток 1)	Веб-сайт http://bdpu.org/nkpvu/, МІ, інформаційні стенди, таблички, огорожа, людський потенціал, час
Забезпечити уникнення/мінімізацію та компенсацію негативних екологічних і соціальних наслідків реалізації субпроєкту	Протягом реалізації субпроєкту	Впроваджені заходи, передбачені Списком/таблицею оцінки впливів та ризиків субпроєкту (Додаток 1)	Керівництво Бердянським державним педагогічним університетом, підрядної організації	Людський потенціал, час
Сприяти посиленню позитивного соціального ефекту від впровадження субпроєкту	Протягом реалізації субпроєкту	Комунікація з місцевими мешканцями, що проживають на прилеглій території. Корім того – студенти, викладачі, працівники БДПУ	Керівництво Бердянським державним педагогічним університетом, підрядної організації	Людський потенціал, час
Визначити соціальний ефект субпроєкту на громаду міста Бердянськ після його завершення, звітувати про результати субпроєкту. Зробити анкетування.	Протягом реалізації субпроєкту. Півроку після завершення	Результати оцінки зафіксовані у остаточному звіті про реалізацію субпроєктів та доведені до відома місцевим мешканцям, що проживають на прилеглій території. Корім того – студентам, викладачам, працівникам БДПУ. Повідомлення у місцевій пресі, на сайті БДПУ.	Бердянський державний педагогічний університет.	ЗМІ, веб-сайт http://bdpu.org/nkpvu/, прес-конференції, публічні заходи, презентації

Відповідальний за реалізацію плану соціального менеджменту субпроєкту

Надзвичайної кредитної програми для відновлення України в БДПУ **Антон СЕРДЮЧЕНКО**

Додаток

до Плану соціального менеджменту субпроєкту НКПВУ

ZP_ST_01, «Капітальний ремонт гуртожитку №1 по вул. Університетська (Ульянових), 35 м. Бердянськ (коригування проектно-кошторисної документації)».

ОЦІНКА ЕКОЛОГІЧНОГО І СОЦІАЛЬНОГО ВПЛИВУ ТА РИЗИКІВ

ЕКОЛОГІЧНИЙ ТА СОЦІАЛЬНИЙ ВПЛИВ СУБПРОЄКТІВ

Очікуваний вплив[1]	Відповідність екологічним і соціальним стандартам ЄІБ так/ні	Заходи управління впливом[2]
новлення експлуатації гуртожитку. Покращення в проживання мешканців гуртожитку №1 (у т.ч. О) після реалізації субпроєкту.	так	Вплив позитивний (гуртожиток №1 – планова кількість місць - 282)
кращення умов роботи планового персоналу, у т.ч. О	так	Вплив позитивний (гуртожиток №1 – планова кількість після здачі в експлуатацію - 3)
овадження заходів з енергоефективності, номія ресурсів на опалення гуртожитку	так	Вплив позитивний
кращення рівня задоволеності громади умов живання та відпочинку	так	Вплив позитивний
кращення іміджу гуртожитку №1	так	Вплив позитивний
гоустрій та озеленення території гуртожитку №1	так	Вплив позитивний
орення умов для мешканців з обмеженими ливостями, забезпечення доступності ожитку №1	так	Вплив позитивний
часове забруднення будівельного майданчику та еглої території	ні	Своєчасне вивезення сміття підрядником
часові зміни в режимі роботи гуртожитку №1	ні	Інформування зацікавлених осіб, розробка плану роботи гуртожитку №1 на період капітального ремонту
часові незручності для мешканців мікрорайону , пересування будівельної техніки тощо)	ні	Інформування населення, проведення шумних робіт у встановлений законодавством час
рення нових робочих місць підрядником, у тому для ВПО (орієнтовно ___ місць)	так	
ащення іміджу Бердянського державного огічного університету	так	Вплив позитивний

РИЗИКИ СУБПРОЄКТІВ		
Ризик[3]	**Рівень ризику[4]** незначний/прийнятний/неприйнятний	**Заходи реагування на ризик[5]**
сутність тендерних пропозицій, відміна тендерів визнання їх такими, що не відбулися	прийнятний	Поширення інформації про оголошення тендерів у ЗМІ, через організації роботодавців тощо
шкодження майна на об'єкті будівництва, діжки будівельних матеріалів	незначний	Страхування ризиків або майна, встановлення на об'єктах відеоспостереження
щасні випадки під час проведення будівельних іт	прийнятний	Реалізація підрядником ефективної системи управління охороною праці, вивчення та поширення позитивного досвіду створення безпечних та нешкідливих умов праці на будівництві, проведення відповідних та своєчасних інструктажів
римка фінансування субпроєкту з державного джету / з місцевого бюджету (через зміни у нодавстві, тощо)	прийнятний	Комунікація з Міністерством розвитку громад та територій України, контроль за своєчасним оформленням актів виконаних робіт та підготовкою платіжних документів
никнення додаткових робіт, не передбачених єктом	прийнятний	Коригування ПКД, пошук інших джерел співфінансування для виконання додаткових робіт у рамках проєкту
иконання підрядниками зобов'язань, мовлених договором, у т.ч. недотримання строків нання робіт, в тому числі в результаті наслідків демії коронавірусу	незначний	Регулярний моніторинг ходу виконання робіт, комунікація з підрядною організацією, застосування штрафних санкцій за невиконання договору
доволення громадськості станом реалізації проєктів	незначний	Налагодження зворотного зв'язку з громадськістю: регулярне інформування про стан реалізації субпроєкту відповідно до комунікаційного плану, швидке та ефективне реагування на звернення, робота з пропозиціями та скаргами
тивні повідомлення у ЗМІ, звинувачення у ції тощо	незначний	Регулярне інформування місцевої громади, керівництва університету про прогрес у реалізації субпроєкту, співпраця зі ЗМІ

ідповідальний за реалізацію плану соціального менеджменту субпроєкту

адзвичайної кредитної програми для відновлення України в БДПУ **Антон СЕРДЮЧЕНКО**

Додаток 2

до Плану соціального менеджменту субпроєкту НКПВУ

ZP_ST_01, «Капітальний ремонт гуртожитку №1 по вул. Університетська (Ульянових), 35 м. Бердянськ (коригування проектно-кошторисної документації)».

ПЛАН ЗАЛУЧЕННЯ ЗАЦІКАВЛЕНИХ СТОРІН

ходи/діяльність	Цільові групи зацікавлених сторін	Строки реалізації**		Результати впровадження***	Відповідальні особи****	Ресурси*****
		початок /квартал, рік/	завершення /квартал, рік/			
ЧЕННЯ ТА АНАЛІЗ ЗАЦІКАВЛЕНИХ СТОРІН						
я та аналіз зацікавлених івні субпроєкту	Усі групи	IV квартал 2020 року	Кінець реалізації субпроєктів	Список зацікавлених сторін (ЗС)	Завідувачка кафедри соціальних комунікацій	Наради, зустрічі із зацікавленими сторонами, людський потенціал, час
інформації про сторони */за потреби, року/*	Усі групи	Упродовж реалізації субпроєктів		Оновлений список ЗС	Завідувачка кафедри соціальних комунікацій	Наради, зустрічі із зацікавленими сторонами, людський потенціал, час
ЕННЯ ЗАЦІКАВЛЕНИХ СТОРІН						
ння місцевої громади тати конкурсу/відбору НКПВУ	Групи В, С	І квартал 2021 року	І квартал 2021 року	Публікація про результати конкурсу/відбору субпроєктів на веб-сайті http://bdpu.org/nkpvu/, друкованих ЗМІ, соціальних мережах	Завідувачка кафедри соціальних комунікацій, член робочої групи з координації субпроєкту.	Інформаційні матеріали у газеті «Університетське слово», місцеві засоби масової інформації, соцмережі
матеріалів про НКПВУ ти для інформування х сторін	Усі групи	IV квартал 2020 року	Кінець реалізації субпроєктів	Друковані листівки – поширені під час громадських слухань; електронні листівки, брошури, презентація – розміщені на сайті http://bdpu.org/nkpvu/	Завідувачка кафедри соціальних комунікацій, член робочої групи з координації субпроєкту.	Наради, консультації, робочі зустрічі, інформаційні сторінки, людський потенціал, час
еб громади у проведення слухань для потенційних	Групи В, С	ІІІ квартал 2021 року	Кінець реалізації субпроєктів	Плани розвитку громад/територій, протоколи громадських слухань, обговорень, реєстраційні форми	Завідувачка кафедри соціальних комунікацій, державного педагогічного університету, член робочої групи з координації субпроєкту.	Приміщення, громадські слухання, протоколи, людський потенціал, час

а комунікаційного плану іне інформування ених сторін про стан ії субпроєктів	Усі групи	І квартал 2021 року	Кінець реалізації субпроєктів	Розроблений комунікаційний план субпроєкту, щоквартальні публікації на веб-сайті http://bdpu.org/nkpvu/, інформація у інформаційному пункті оновлюється раз на квартал	Завідувачка кафедри соціальних комунікацій Бердянського державного педагогічного університету, член робочої групи з координації субпроєкт	Наради, веб-сайт http://bdpu.org/nkpvu/
ція та проведення тацій із зацікавленими ми	Групи А, В	Упродовж реалізації субпроєктів		План консультацій, порядок денний, протоколи консультацій, реєстраційні форми учасників	Завідувачка кафедри соціальних комунікацій Бердянського державного педагогічного університету, член робочої групи з координації субпроєкту	Листівки, інформаційні стенди, веб-сайт http://bdpu.org/nkpvu/, робочі зустрічі, наради, людський потенціал, час
НІЗАЦІЯ СПІВПРАЦІ ІЗ ЗАЦІКАВЛЕНИМИ СТОРОНАМИ						
ня Робочої групи з ження субпроєктів при ькому державному ному університеті, ння обов'язків членів пи	Група А (обов'язкова), В (за згодою)	ІІ квартал 2021 року	ІІІ квартал 2021	Положення про Робочу групу ухвалено вченою радою БДПУ та затверджено наказом ректора БДПУ	Голова та секретар Робочої групи	Ініціативна група, наради, зустрічі, людський потенціал час
ення належної роботи групи, запрошення на я представників кості	Група А (обов'язкова), В (за згодою)	ІІ квартал 2021 року	Кінець реалізації субпроєктів	Затверджений Регламент, призначено секретаря, спеціаліста по зв'язкам з зацікавленими сторонами, затверджено графік засідань; протоколи засідань Робочої групи	Голова та секретар Робочої групи	Приміщення для засідань, протоколи, людський потенціал, час
вання про засідання групи та їх результати	усі Групи	ІІ квартал 2021 року	Кінець реалізації субпроєктів	Публікації на веб-сайті http://bdpu.org/nkpvu/, персональна розсилка членам ради/групи	Інформаційний сектор БДПУ	Веб-сайт http://bdpu.org/nkpvu/, людський потенціал, час
ТА З ПРОПОЗИЦІЯМИ ТА СКАРГАМИ ЗАЦІКАВЛЕНИХ СТОРІН						
ження механізму я з пропозиціями та ня скарг зацікавлених громадськості	Усі групи	IV квартал 2020	І квартал 2021 року (але не пізніше строку завершення реалізації	Призначено спеціаліста по роботі з пропозиціями та скаргами, форма звернення/скарги; Реєстр/журнал обліку пропозицій та скарг	Бердянський державний педагогічний університет, робоча група з соціального менеджменту БДПУ	Засідання групи, робочі зустрічі

			Проекту)			
вання про механізм я з пропозиціями та я скарг	Групи В, С	Упродовж реалізації субпроєктів		Інформація про контакти для подачі пропозицій та скарг (телефон, e-mail) розміщена на сайті http://bdpu.org/nkpvu/ та інформаційних стендах на об'єктах будівництва	Бердянський державний педагогічний університет, робоча група з соціального менеджменту БДПУ	Веб-сайт http://bdpu.org/nkpvu/, людський потенціал, час
ння ефективного процесу пропозицій та вирішення	Групи В, С	Упродовж реалізації субпроєктів		Звернення та скарги зацікавлених сторін розглядаються у передбаченому порядку, відповідно до законодавства	Бердянський державний педагогічний університет, робоча група з соціального менеджменту БДПУ	Засідання групи
ТОРИНГ ЗА УЧАСТІ ЗАЦІКАВЛЕНИХ СТОРІН ТА ОЦІНКА ВПЛИВУ СУБПРОЄКТУ						
я моніторингової групи зацікавлених сторін та инків громадськості	Групи А, В (обов'язкова), С (за потреби)	II квартал 2021 року	До початку будівельних робіт	Робоча моніторингова група створена; затверджено Положення про моніторингову групу та персональний склад групи	Робоча група з впровадження субпроєктів Бердянського державного педагогічного університету, реконструкції та технічного нагляду	Робочі зустрічі, наради, протоколи
я плану моніторингу ів та забезпечення його я, проведення ових візитів на об'єкти ва	Групи А, В (обов'язкова), С (за потреби)	II квартал 2021 року	Кінець реалізації субпроєктів	Затверджені: План моніторингу субпроєктів та Анкета з індикаторами моніторингу; протоколи засідань моніторингової групи; проведені візити на об'єкти будівництва згідно з планом моніторингу; заповнені Анкети моніторингу	Моніторингова група	Робочі зустрічі, наради
ння результатів гу та інформування них сторін про такі	Усі групи	Упродовж реалізації субпроєктів		Анкети та звіт за результатами моніторингу; протокол засідання моніторингової групи; презентація з результатами моніторингу; публікації на веб-сайті http://bdpu.org/nkpvu/	Моніторингова група	Засідання групи, людський потенціал, час
змін до процесу субпроєктів з ям результатів гу /за потреби/	Група А	Упродовж реалізації субпроєктів		Розроблено та впроваджено дії, необхідні для реалізації субпроєктів відповідно до Плану соціального менеджменту	Робоча група з впровадження субпроєктів Бердянського державного педагогічного університету, реконструкції та технічного нагляду	Засідання групи, людський потенціал, час

ціального впливу тів по завершенні, рекомендацій для к субпроєктів	Групи А, В (обов'язково), С (за потреби)	Після завершення робіт, введення об'єктів в експлуатацію	1 місяць з дати завершення реалізації субпроєктів	Підсумковий звіт про результати субпроєктів з рекомендаціями щодо подальших дій; презентація з інформацією про соціальний ефект субпроєктів; протокол засідання Робочої групи	Робоча група з впровадження субпроєктів, адміністрація БДПУ	Робочі зустрічі, наради, презентації, публікації
ТОК ДОВГОСТРОКОВОГО ПАРТНЕРСТВА ІЗ ЗАЦІКАВЛЕНИМИ СТОРОНАМИ						
ція результатів ення субпроєктів для бмін досвідом	Групи В, С	Після реалізації субпроєктів	1 місяць після реалізації субпроєктів	Прес-конференція, публічне відкриття об'єкту; публікація на веб-сайтах http://bdpu.org/nkpvu/, у місцевій пресі	Робоча група з впровадження субпроєктів Бердянського державного педагогічного університету, реконструкції та технічного нагляду	ЗМІ, приміщення, веб-сайти http://bdpu.org/nkpvu/, людський потенціал, час
зацікавлених сторін до я результатів ів НКПВУ, ення майбутніх проєктів	Групи А, В	Після реалізації субпроєктів	Після реалізації субпроєктів	Робоча група продовжує діяльність з планування та впровадження інших інфраструктурних/соціальних проєктів на території м. Бердянська; практика залучення громадськості до прийняття рішень є усталеною	Робоча група з впровадження субпроєктів Бердянського державного педагогічного університету, реконструкції та технічного нагляду	Людський потенціал, час

повідальний за реалізацію плану соціального менеджменту субпроєкту

вичайної кредитної програми для відновлення України в БДПУ **Антон СЕРДЮЧЕНКО**

Додаток 3
до Плану соціального менеджменту субпроєкту НКПВУ
ZP_ST_01, «Капітальний ремонт гуртожитку №1 по вул. Університетська (Ульянових), 35 м. Бердянськ (коригування проектно-кошторисної документації)».

СПИСОК ЗАЦІКАВЛЕНИХ СТОРІН

Зацікавлена сторона /назва, тип, підрозділ/	**Потенційний рівень** /високий, середній, низький/ **та опис впливу на реалізацію субпроєктів**[1]	**Очікуваний рівень** /високий, середній, низький/ **та опис зацікавленості у реалізації субпроєктів**[2]	**Важливість**[3] /висока, середня, низька/ **та механізми залучення**[4]	**Контактна особа** /ПІБ, посада, телефон, e-mail/
Група А: Зацікавлені сторони, безпосередньо залучені до реалізації субпроєктів				
[illegible]янський державний педагогічний [illegible]ерситет	Високий Кінцевий бенефіціар подає заявку на участь у конкурсі, розробляє технічне завдання, проводить процедуру закупівлі, виступає замовником реалізації субпроєкту	Високий Капітальний ремонт гуртожитка № 1 БДПУ із урахуванням соціальних стандартів; покращення якості проживання здобувачів вищої освіти БДПУ	Висока Прийняття управлінських рішень	Богданов Ігор Тимофійович, ректор Бердянського державного педагогічного університету, +380662492579 Bogdanovit.bdpu@gmail.com,
[illegible]ральний проєктувальник	Високий Безпосередній виконавець проектних робіт	Високий Висока якість проекту	Висока Виконання будівельних робіт	
[illegible]вна організація	Високий Безпосередній виконавець будівельних робіт	Високий Якісне виконання робіт, отримання оплати за виконані роботи	Висока Виконання будівельних робіт	
[illegible]вний бухгалтер Бердянського [illegible]авного педагогічного університету, [illegible] робочої групи з координації [illegible]проєкту	Високий Надання пропозицій та рекомендацій, проведення операцій по співфінансуванню реалізації субпроєктів	Високий	Висока Надання пропозицій та рекомендацій, проведення операцій по співфінансування реалізації субпроєктів	Свентицька Катерина Іванівна, головний бухгалтер Бердянського державного педагогічного університету, +380 (95) 932 70 04, shap_kat@yahoo.com
[illegible]новажений з антикорупційної [illegible]ності Бердянського державного [illegible]огічного університету, член робочої [illegible]ни з координації субпроєкту.	Високий, спеціаліст по роботі з пропозиціями та скаргами	Високий	Висока участь в нарадах, моніторингу, проведення консультацій, розгляд скарг	Кальченко Ігор Анатолійович, уповноважений з антикорупційної діяльності Бердянського державного педагогічного університету, +380 (99) 252 61 71 ia_kalchenko@bdpu.org.ua
[illegible]ідний фахівець з інноваційної [illegible]ності Бердянського державного	Високий, спеціаліст з соціального моніторингу реалізації субпроєкту	Високий	Висока Супровід проєктів на всіх стадіях Плану соціального	Сердюченко Антон Олександрович, провідний фахівець з інноваційної діяльності

огічного університету, член робочої з координації субпроєкту.			менеджменту, надання пропозицій та рекомендацій, участь в оцінці соціальних впливів та ризиків, в роботі з пропозиціями та скаргами, в роботі по зв'язкам з громадськістю та зацікавленими сторонами, в забезпеченні інформування громадськості про реалізацію субпроєктів, участь у моніторингу субпроєктів	Бердянського державного педагогічного університету, +380 (95) 488 79 70, laveofgod@gmail.com
вний інженер адміністративно-одарчої частини Бердянського авного педагогічного університету, робочої групи з координації роєкту.	Високий	Високий	Висока Супровід проєктів на всіх стадіях, участь у нарадах, консультаціях	Лазукіна Софія Анатоліївна +380 (66) 535 45 28 bdpu_ahch@gmail.com
нт кафедри біології, здоров'я ини та фізичної реабілітації ультету фізичної культури, спорту та в'я людини янського державного педагогічного рситету, робочої групи з координації роєкту.	Високий, Спеціаліст з екологічного моніторингу реалізації субпроєкту	Високий	Висока Супровід проєктів на всіх стадіях Плану соціального менеджменту, надання пропозицій та рекомендацій, участь в оцінці соціальних впливів та ризиків, в роботі з пропозиціями та скаргами	Гнатюк Віталій Васильович, кандидат біологічних наук, доцент +380 (66) 921 99 78, gnatyukvvbdpu@gmail.com
Група В: Зацікавлені сторони на місцевому рівні, на які субпроєкти здійснюють безпосередній вплив				
ічний нагляд	Високий Здійснення технічного нагляду	Високий Надання консультацій	Висока Здійснення технічного нагляду	ФОП Дружинін Микола Костянтинович, інженер технічного нагляду: Дружинін Микола Костянтинович; +38050 6519429 dnk-05@ukr.net
ладувачка кафедри соціальних уніікацій Бердянського державного огічного університету, член робочої з координації субпроєкту	Високий, спеціаліст по зв'язкам з громадськістю та зацікавленими сторонами.	Високий	Висока Участь у роботі з пропозиціями та скаргами, в роботі зі зв'язків із громадськістю та зацікавленими сторонами, в забезпеченні інформування громадськості про реалізацію субпроєктів	Мельнікова Юлія Олександрівна, кандидат філологічних наук, доцент кафедри соціальних комунікацій, +380 (50) 939 18 28, melnichka07@gmail.com

янська міська організація вариства червоного Хреста України», робочої групи з координації роєкту.	Середній	Середній	Середня Участь в оцінці соціальних впливів та ризиків, в роботі з пропозиціями та скаргами	Тихомирова Інна Іванівна, Голова Бердянської міської організації Товариства червоного Хреста України» +380 (66) 647 14 31
Група С: Зацікавлені сторони на місцевому рівні, на які субпроєкти здійснюють непрямий вплив				
еві ЗМІ	Низький Інформування громади про реалізацію субпроєктів	Середній Забезпечення інформування громади та інших зацікавлених сторін	Середня Інформаційний супровід	Чепрасов Андрій Миколайович, журналіст, менеджер зі зв'язків з громадськістю ТОВ «Поінт», cheprasov@i.ua, +380 (97) 428 14 47 Коркішко Вікторія Олегівна, головна редакторка сайту «06153», +380 (50) 835 70 34, kusikv1383@gmail.com
ванні м. Бердянськ	Низький Звернення з пропозиціями та/або скаргами	Низький Розвиток інфраструктури міста	Низька	Усі бажаючі, через сайт http://bdpu.org/nkpvu

повідальний за реалізацію плану соціального менеджменту субпроєкту

вничайної кредитної програми для відновлення України в БДПУ **Антон СЕРДЮЧЕНКО**

Додаток 4
до Плану соціального менеджменту субпроєкту НКПВУ
ZP_ST_01, «Капітальний ремонт гуртожитку №1 по вул. Університетська (Ульянових), 35 м. Бердянськ (коригування проектно-кошторисної документації)».

КОМУНІКАЦІЙНИЙ ПЛАН

Заходи комунікації[1]	Мета заходу	Цільова аудиторія[2]	Термін/періодичність[3]	Відповідальна особа/спікер****	Канали комунікації[4]
ння інформації про реалізації субпроєктів на рдянського державного ного університету та в іверситетське слово», ЗМІ, соціальних	Інформування громадськості, зацікавлених сторін на рівні громади	Громада міста, місцеві ЗМІ, місцеві НУО, внутрішньо переміщені особи, місцеві органи влади, бізнес, партнерські організації, інші зацікавлені сторони	Після отримання від ЄІБ «без заперечень»	Завідувачка кафедри соціальних комунікацій Бердянського державного педагогічного університету	Офіційні сайти БДПУ і БМР, місцеві ЗМІ, соціальні мережі
ації із зацікавленими ни	Покращення якості процесу прийняття рішень і посилення взаємопорозуміння між зацікавленими сторонами	Громада міста, місцеві ЗМІ, місцеві НУО, внутрішньо переміщені особи, місцеві органи влади, бізнес, партнерські організації, інші зацікавлені сторони	Раз на квартал з початку реалізації субпроєктів або за потреби	Робоча група з впровадження субпроєктів	Засідання Робочої групи, соціальні мережі, круглі столи
ня інформаційної НКПВУ на сайті БДПУ, е розміщення інформації лізації субпроєктів на ПУ, у місцевих ЗМІ	Інформування громадськості, зацікавлених сторін на рівні громади	Громада міста, місцеві ЗМІ, місцеві НУО, внутрішньо переміщені особи, місцеві органи влади, бізнес, партнерські організації, інші зацікавлені сторони	Раз на квартал від початку реалізації субпроєктів	Робоча група	Офіційний сайт БДПУ, місцеві ЗМІ
ення інформаційних паспортів на об'єктах тва /з відповідними ми та інформацією про з пропозиціями та	Інформування широкої громадськості	Широка громадськість, зацікавлені сторони на місцевому рівні	На початку будівельних робіт (у разі необхідності – відновлення інформаційних стендів)	БДПУ, підрядні організації	Інформаційний стенд/паспорт об'єкта
йні пункти / дошки для інформації в ах університету.	Інформування широкої громадськості, зацікавлених сторін на рівні громади	Широка громадськість, зацікавлені сторони на місцевому рівні	Відповідно до графіку засідань Робочої групи, проведення круглих столів або за потреби	БДПУ, робоча група.	Засідання Робочої групи, соціальні мережі, круглі столи
в газеті тетське слово»	Інформування громади про хід виконання субпроєктів	зацікавлені сторони на місцевому рівні	За потреби	БДПУ	Газета «Університетське слово»

на місцевих телеканалах	Інформування громади про хід виконання субпроєктів	Широка громадськість, зацікавлені сторони на місцевому рівні	Раз на квартал	Робоча група	Місцеві ЗМІ телебачення, радіо
вання про засідання рупи з впровадження тів НКПВУ та ди моніторингу тів	Інформування громади, максимальна прозорість виконання субпроєктів	Широка громадськість, зацікавлені сторони на місцевому рівні	За результатами засідань Робочої групи та моніторингу субпроєктів /не рідше ніж раз на квартал/	БДПУ, робоча група.	Засідання Робочої групи, офіційний сайт БДПУ , ЗМІ
відкриття об'єктів, ва конференція	Презентація результатів реалізації субпроєктів	Місцеві органи влади, партнерські організації, ЗМІ, зацікавлені сторони, громадськість	Після завершення будівельних робіт/введення об'єктів в експлуатацію	Ректор БДПУ Провідний юрисконсульт БДПУ Головний бухгалтер БДПУ Уповноважений з антикорупційної діяльності БДПУ Провідний фахівець з інноваційної діяльності БДПУ Головний інженер адміністративно-господарчої частини БДПУ Завідувачка кафедри соціальних комунікацій БДПУ Доцент кафедри біології, здоров'я людини та фізичної реабілітації факультету фізичної культури, спорту та здоров'я людини БДПУ	Прес-конференція / круглий стіл
ий звіт про впровадження тів	Звітування та поширення результатів реалізації субпроєктів	Широка громадськість, партнерські організації, Міністерство розвитку громад та територій України	Протягом місяця по завершенню субпроєкту	Ректор БДПУ Головний бухгалтер БДПУ Уповноважений з антикорупційної діяльності БДПУ Провідний фахівець з інноваційної діяльності БДПУ Головний інженер адміністративно-господарчої частини БДПУ Завідувачка кафедри соціальних комунікацій БДПУ Доцент кафедри біології, здоров'я людини та фізичної реабілітації факультету фізичної культури, спорту та здоров'я людини БДПУ	Офіційний сайт БДПУ, ЗМІ

повідальний за реалізацію плану соціального менеджменту субпроєкту

вничайної кредитної програми для відновлення України в БДПУ **Антон СЕРДЮЧЕНКО**

Додаток 5
до Плану соціального менеджменту субпроєкту НКПВУ
ZP_ST_01, «Капітальний ремонт гуртожитку №1 по вул. Університетська (Ульянових), 35 м. Бердянськ (коригування проектно-кошторисної документації)».

ПЛАН ЕКОЛОГІЧНОГО ТА СОЦІАЛЬНОГО МОНІТОРИНГУ

Заходи моніторингу[1]	Термін/періодичність[2]	Відповідальна особа****	Ресурси*****
ування моніторингової групи за участі ставників громадськості, університету	До початку будівельних робіт на об'єктах	БДПУ, робоча група.	Робочі зустрічі, наради, засідання Робочої групи з впровадження субпроєкту, протокол про створення групи
ока і затвердження анкети та плану торингу	Протягом 14 днів після стартової зустрічі з підрядником	Моніторингова група	Робочі зустрічі, наради, затверджені анкета та план моніторингу
ення моніторингових візитів на об'єкти , ення з документацією підрядника	Щоквартально з початку будівельних робіт	Моніторингова група	Робочі зустрічі, наради, виїзди на об'єкти
ання засідань з аналізу результатів торингу та надання рекомендацій щодо ення порушень	Протягом 1-3 днів після здійснення моніторингових візитів	Моніторингова група	Робочі зустрічі, наради, приміщення, протоколи засідань
ання та надсилання до ГТП ПРООН Анкет торингу екологічних та соціальних стандартів, торингових звітів	На початку будівельних робіт, кожні 6 місяців, по завершенні субпроєкту	Керівництво Бердянського державного педагогічного університету, підрядна організація	Наради, інформація від підрядної організації
вання за результатами моніторингу на засіданні чої групи з впровадження субпроєкту	Через тиждень після візитів на об'єкти	Моніторингова група	Робочі зустрічі, наради, приміщення, звіти
ювання соціальних впливів субпроєктів після їх шення	Протягом 1 місяця після завершення реалізації субпроєктів	Моніторингова група, Робоча група з впровадження субпроєкту	Засідання моніторингової та Робочої груп, протоколи, фінальний звіт про реалізацію субпроєкту

повідальний за реалізацію плану соціального менеджменту субпроєкту
звичайної кредитної програми для відновлення України в БДПУ **Антон СЕРДЮЧЕНКО**

Прошито, пронумеровано,
скріплено печаткою
16 шістнадцять аркушів
Провідний фахівець
з інноваційної діяльності

Антон СЕРДЮЧЕНКО

