

Бердянський державний педагогічний університет

Кафедра соціальних комунікацій

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Завідувач кафедри
доц. Мельнікова Ю. О.

“30” серпня 2019 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

Редагування для журналістів

Спеціальність 061 Журналістика

Освітньо-професійна програма «Журналістика»

Факультет філології та соціальних комунікацій

Бердянськ, 2019

Робоча програма Редагування для журналістів для здобувачів вищої освіти спеціальності 061 Журналістика

Освітньо-професійної програми Журналістика

Розробники: кандидат філологічних наук, доцент Костромицький Р.І.

Робочу програму погоджено проектною групою освітньо-професійної програми «Журналістика» та схвалено на засіданні кафедри соціальних комунікацій

від «30» серпня 2019 року (протокол № 2)

Завідувач кафедри соціальних комунікацій  (Мельнікова Ю. О.)
(підпис)

Гарант освітньої програми  (Мельнікова Ю. О.)
(підпис)

Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітня програма, освітній ступінь	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 4	Галузь знань <u>06 Журналістика</u> (шифр і назва) Спеціальність <u>061 Журналістика</u> (шифр і назва)	Обов'язкова	
Модулів – 4	Освітньо-професійна програма: <u>Журналістика</u>	Рік підготовки	
Змістових модулів – 8		1-й	1-й
Загальна кількість годин – 120		Семестр	
Мова навчання: українська		1-й	1-й
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – <u>4</u> самостійної роботи студента – <u>6</u>	Освітній ступінь: <u>бакалавр</u>	Лекції	
		-	-
		Практичні, семінарські	
		24 год.	4 год.
		Лабораторні	
		24 год.	6 год.
		Самостійна робота	
		72 год.	110 год.
		Індивідуальні завдання:	
		год.	
Вид контролю:			
	залік	залік	

Примітка.
Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної і індивідуальної роботи становить (%):
для денної форми навчання – 40% / 60%.
для заочної форми навчання – 10% / 90%.

1. Мета та завдання навчальної дисципліни

Метою викладання навчальної дисципліни «*Редагування для журналістів*» є ознайомлення студентів із основами механізмами та прийомами обробки та підготовки зображень до публікації.

Основними завданнями вивчення дисципліни «*Редагування для журналістів*» є розкриття сутності професії фотожурналіста, ознайомлення студентів з тенденціями розвитку фотожурналістики, розкриття понять «редагування», «редагування зображень», «графічний редактор», ознайомлення з основними функціями та можливостями графічних редакторів, редагування зображень різних жанрів, макетування документів за допомогою комп'ютерних програм, розкриття особливостей роботи фотожурналіста, способів і засобів організації творчого процесу праці, а також труднощів та переваг професії.

Основні результати навчання і компетентності згідно з вимогами освітньо-професійної (освітньо-наукової) програми:

№ з/п	Програмні компетентності	Компетентності*	Результати навчання
1.	Загальні	ЗК01. Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях. ЗК03. Здатність бути критичним і самокритичним. ЗК05. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.	ПР01. Пояснювати свої виробничі дії та операції на основі отриманих знань. ПР03. Оцінювати свій чи чужий інформаційний продукт, інформаційну акцію, що організована й проведена самостійно або разом з колегами. ПР05. Використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань.
2.	Фахові	ФК04. Здатність організовувати й контролювати команду професійну діяльність	ПР16. Планувати свою роботу та роботу колег, спрямовану як на генерування інформаційного контенту, так і створення медіапродукту, а також його промоцію.

2. Програма навчальної дисципліни МОДУЛЬ 1

Змістовий модуль 1. Основи роботи редактора із зображенням

Тема 1. Обов'язки б'льш-редактора. Місце фотографії у сучасних виданнях. Закономірності розташування фотографій у друкованих та веб-виданнях. Монтаж, кадрування, принципи відбору фотографій. Підпис під фотографією та його роль.

Тема 2. Програмне та системне забезпечення комп'ютера. Передача зображення з цифрового фотоапарата на комп'ютер. Поняття про центральний процесор, оперативну пам'ять, жорсткий диск. Їх задачі. З'єднувальні порти.

Тема 3. Периферійні пристрої. Різні види принтерів та робота з ними. Сканери. Передача інформації з фотоапарата на комп'ютер за допомогою USB-порту. Записування фотографій на диски. Сканування фотографій. Друкування на принтері.

Тема 4. Аспекти комп'ютеризації роботи редактора з зображеннями. Чинники якості редагованого матеріалу. Роздільна здатність зображення та монітора. Розмір зображення. Способи стискання зображення: архіватори, різні формати файлів (JPEG, GIF та ін.). Стискання зображення шляхом збереження в різних форматах. Архівування. Зміна розмірів полотна та зображення. Створення фотодокументів із різною роздільною здатністю та редагування зображення із застосуванням інструментів: переміщення, виділення, малювання, кадрування.

Змістовий модуль 2. Організація робочого місця фоторедактора

Тема 5. Особливості растрових зображень. Види комп'ютерної графіки. Особливості растрової графіки. Розмір зображення і роздільна здатність пристроїв обробки зображень. Формати запису зображення. Формати: JPEG, TIFF, RAW та їх специфіка.

Тема 6. Характеристики і властивості кольору. Фізика кольору. Глибина кольору. Чорно-білі й напів-тонові зображення. Рекомендації зі застосування кольорних моделей RGB, CMYK, Lab. Переходи між кольоровими моделями.

Тема 7. Огляд комп'ютерних програм для обробки фотозображень. Їх властивості та переваги в порівнянні з іншими. Ознайомлення з основними функціями та засобами обробки фотографій. Прийоми роботи із «зображенням», його головні принципи. Робота над яскравістю та контрастом. Функції «фільтрування» (удосконалення) фотознімка, види чіткості. Кадрування знімку. Принципи і завдання кадрування.

Тема 8. Організація папок та зберігання фотографій на комп'ютері. Зберігання архіву. Налаштування виду папки. Вибір режиму представлення папок. Організація структури папок. Відбір і переміщення папок. Перегляд знімків: режим діафілму, режим слайд-шоу, режим ескізів.

МОДУЛЬ 2

Змістовий модуль 3. Графічний редактор Photoshop та його можливості

Тема 9. Графічна програма Photoshop. Використання програми для обробки та відновлення фотографій. Основні етапи роботи в програмі. Імпортуювання файлів. Створення зображення з нуля або на основі існуючої фотографії. Створення нового документа. Імпортуювання різних файлів. Ознайомлення з меню програми. Збереження зображення.

Тема 10. Головне меню програми Photoshop. Панель інструментів та панель властивостей. Інструменти панелі інструментів: переміщення, виділення, малювання. Заливка та градієнт. Використання кисточок та кадрування зображення. Трансформація фрагменту зображення. Палітри у Photoshop.

Тема 11. Робота з растровим та векторним зображенням Photoshop. Імпортуювання файлів, створення нових документів та створення документів на основі існуючих фотозображень. Зміна параметрів на панелі властивостей. Інструменти виділення, малювання. Вирізування та копіювання фрагментів зображення. Виділення на основі різниці кольору. Збереження виділення. Знімок із розтушованими краями. Заливання. Просте заповнення та градієнтна заливка. Інструменти групи Shape. Кадрування. Способи зміни розмірів зображення, полотна та розмірів виділеної області. Поворот за годинниковою стрілкою та проти неї, поворот виділених областей.

Тема 12. Виділення областей в зображенні і використання масок. Загальна характеристика інструментів растрового редактора Photoshop. Робоче середовище редактора Photoshop. Управління параметрами інструментів. Технологія виділення областей. Виділення областей складної форми, виділення об'єктів, контрастних за яскравістю та кольором. Геометричні операції з виділеними областями. Засоби автоматичного виділення об'єктів.

Змістовий модуль 4. Основи обробки зображень у програмі Photoshop

Тема 13. Використання палітри layers (шари). Поняття шару. Створення нового шару. Видалення шару. Робота з декількома шарами. Створення нового шару, зміна послідовності шарів, відображення, приховування та видалення шарів. Робота з декількома шарами: непрозорість, об'єднання шарів. Залучення ефектів до шарів. Копіювання об'єктів з одного шару на інший. Застосування шарів для створення високоякісних рекламних продуктів. Колаж як самостійних творів мистецтва. Управління шарами і їх параметрами, скріплення, злиття і об'єднання шарів. Взаємодія шарів. Управління ефектами шарів.

Тема 14. Маски і канали. Пряме редагування масок. Особливості використання швидкої маски. Технологія застосування градієнтних масок. Створення і редагування маски шару.

Тема 15. Створення та використання контурів. Області виділення. Редагування контурів. Різні види фільтрів. Декоративні фільтри: для різкості, для розмиття зображення. Спотворювальні фільтри. Текстульні групи фільтрів. Художні групи фільтрів. Виділення об'єктів за допомогою різних інструментів. Вирізування елементів композиції. Просте заповнення та градієнтна заливка окремих фігур та фону. Кадрування різних фотографій, елементів.

Тема 16. Зміна розмірів зображення та полотна за заданими параметрами. Поворот фотографії та виділеного елемента. Навчання вирівнюванню лінії горизонту. Вільне перетворення. Перетворення області виділення в контур. Редагування контуру: інструменти та основні прийоми роботи з контурами. Використання контурів (заливка та штриховка контуру, перетворення контуру в область виділення). Накладання фільтрів на зображення: наведення

різкості, розмиття. Експериментування зі спотворювальними фільтрами. Створення власного фільтра.

МОДУЛЬ 3

Змістовий модуль 5. Технологія обробки цифрових фотографій

Тема 17. Режими та моделі кольору, встановлення кольору. Поняття про моделі та режими кольору. Встановлення кольору та його параметрів різними способами. Зміна моделей та режимів кольору. Встановлення параметрів кольору за допомогою інструмента Variations, зміна інших параметрів (діалогові вікна Levels, Curves, Colors, Balance та інші).

Тема 18. Тонові та колірні корекції зображень. Загальна характеристика і оцінка тонових спотворень цифрового зображення. Загальна тонова корекція. Методи тонової корекції за допомогою рівнів. Розширення тонового діапазону для підвищення контрасту зображення. Застосування кривих для тонової корекції в окремих діапазонах яскравості. Прийоми автоматичної корекції. Налаштування точки чорного, точки білого і гами зображення. Вибір параметрів корекції, виходячи із застосування зображення.

Тема 19. Загальні відомості про колірну корекцію. Технологія корекції кольору. Особливості тонової корекції кольорових зображень. Засоби балансування кольору. Балансування зміною яскравості в каналах. Зрушення кольору в тоновому діапазоні. Тонові та кольорові корекції за варіантами. Автоматична колірна корекція. Створення коригуючого шару. Порядок корекції зображення.

Тема 20. Поліпшення якості зображень – ретуш. Основні підходи до ретушування і відновлення зображень. Методи видалення другорядних об'єктів, підсилення головних об'єктів, чищення і відновлення деталей зображення. «Вклеювання» додаткових об'єктів в зображення. Посилення різкості зображення. Розфокусування – розмиття зображення. Використання інструментів тонової та колірної корекції зображення окремих областей. Фільтри. Загальні відомості про фільтри. Застосування фільтрів для розмиття, підвищення різкості і імітації світлових ефектів, «художні» фільтри.

Змістовий модуль 6. Підготовка зображень у редакторі Photoshop

Тема 21. Додавання тексту до фотографії. Інструмент Type: додавання тексту, палітра Character та Paragraph. Введення тексту. Робота з текстом: заливка, вирівнювання або викривлення надпису, додавання тіні та світіння.

Тема 22. Підготовка зображення до друку, друкування фотографій. Підготовка зображення до друку. Особливості різних принтерів. Друкування фотографій.

Тема 23. Підготовки зображень для Web у програмі Photoshop. Особливості підготовки зображень для Web. Формати та розміри файлів для Web. Способи оптимізації зображень, оцінка результатів оптимізації. Розміщення фотографій в Web. Створення галереї зображень.

Тема 24. Створення колажу за допомогою програми Photoshop. Застосування панелі «Шари». Уніфікація роздільної здатності зображень. Зміна розміру шару шляхом перетягування опорних точок. Переміщення шару клацанням всередині рамки і перетягнувши його. Трансформація шару.

МОДУЛЬ 4

Змістовий модуль 7. Графічний редактор Lightroom та його можливості

Тема 25. Інтерфейс Lightroom та прийоми роботи. Вибір модулів. Стрічка знімків. Робоча область і панель інструментів. Бічні панелі. Режими панелей. Організація ефективної роботи. Налаштування відображення панелей. Попередньо встановлені режими синхронізації.

Тема 26. Організація фотографій у Lightroom. Імпортуювання фотографій до каталогу Previous import (Попередній імпорт), Блок View. Навігація та вибір папки для імпорту файлів (у Library). Lightroom Collections – створення власної структури папок. Метадані в Lightroom. Бібліотека. Інструменти. Режими перегляду. Перегляд в режимі таблиці. Перегляд в режимі збільшення. Перегляд в режимі порівняння. Перегляд в режимі оцінки. Стрічка знімків. Мітки знімків. Робота з прапорцями. Робота з рейтингами. Робота з кольорними мітками.

Тема 27. Організація бібліотеки. Навігація і сортування. Пошук файлу в бібліотеці. Робота з папками. Управління ключовими словами. Браузер метаданих. Стеки знімків. Віртуальні копії. Робота з колекціями. Робота зі швидкою колекцією. Створення колекції. Додавання і видалення знімків.

Тема 28. Швидка корекція зображень. Гістограма. Швидка корекція. Робота з метаданими. Призначення ключових слів. Редагування метаданих Сітка. Копіювання метаданих. Шаблони метаданих. Оновлення метаданих. Інтерфейс і інструменти. Ліва панель. Права панель. Панель інструментів. Редагування знімків. Обертання, кадрування, вирівнювання. Видалення червоних очей. Ретуш фото. Робота з гістограмою. Базові настройки. Тонова крива. Кольорові корекції. Роздільне тонування. Деталізація. Корекція оптики. Корекція кольору камери. Управління історією редагування. Історія редагування фото. Створення знімків стану. Управління настройками знімків. Копіювання налаштувань. Синхронізація налаштувань знімків. Копіювання попередніх налаштувань. Збереження шаблонів обробки.

Змістовий модуль 8. Художня обробка зображень у програмі Lightroom

Тема 29. Експорт та друк знімків з Lightroom. Експорт на диск. Установка параметрів експорту Експорт знімка з попередніми параметрами. Експорт за шаблоном. Проблеми при експорті. Друк знімків. Макети друку. Вибір знімків для друку. Вибір принтера і установка параметрів сторінки. Налаштування зображення. Параметри зображення. Макет. Написи. Параметри друку.

Тема 30. Використання Lightroom для художньої обробки фото. Індивідуальний та творчий підхід до кожної фотографії. Механізм покрокового редагування зображення. Використання базової панелі Basic panel. Застосування повзунків Highlights, Shadows, Whites та Blacks. Застосування кривої тонів (Tone Curve). Робота з інструментом інструментом Dehaze в модулі Effects. Місцеві коригування.

Тема 31. Створення слайд-шоу. Інтерфейс і управління. Вибір і упорядкування знімків для слайд-шоу. Шаблони. Панель інструментів. Додавання напису на слайд. Параметри слайд-шоу. Налаштування. Макет. Написи. Фон

слайдів. Відтворення. Перегляд і експорт слайд-шоу. Відтворення слайд-шоу. Експорт слайдів. Перегляд слайдів в Adobe Reader.

Тема 32. Створення Web-галереї. Підготовчі дії. Відбір знімків. Вибір шаблону галереї. Перегляд галереї. Налаштування галереї. Тип галереї. Інформація про Web-сторінці. Кольорова гама. Зовнішній вигляд галереї. Відомості про знімки. Вихідні настройки. Параметри завантаження галереї. Експорт галереї. Попередній перегляд галереї. Завантаження галереї на інтернет-сервер. Збереження галереї на диску.

3. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин									
	денна форма					Заочна форма				
	усьо го	у тому числі				усьо го	у тому числі			
		л	п	лаб	інд	с.р	л	п	лаб	інд
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Модуль 1.										
Змістовий модуль 1. Основи роботи редактора із зображенням										
Тема 1. Обов'язки б'ль-редактора	2		2				2		2	
Тема 2. Програмне та системне забезпечення комп'ютера	2			2			2			2
Тема 3. Периферійні пристрої	2			2			2			2
Тема 4. Аспекти комп'ютеризації роботи редактора з зображеннями	8					8	8			8
Разом за змістовим модулем 1	14		2	4		8	14		2	12
Змістовий модуль 2. Організація робочого місця фоторедактора										
Тема 5. Особливості растрових зображень	2		2				2			2
Тема 6. Характеристики і властивості кольору	2		2				2			2
Тема 7. Огляд комп'ютерних програм для обробки фотозображень	2			2			2			2
Тема 8. Організація папок та зберігання фотографій на комп'ютері	10					10	10			10
Разом за змістовим модулем 2	16		4	2		10	16			16
Разом за модуль 1	30		6	6		18	30		2	28

МОДУЛЬ 2.									
Змістовий модуль 3. Графічний редактор Photoshop та його можливості									
Тема 9. Графічна програма Photoshop	2		2			2			2
Тема 10. Головне меню програми Photoshop	8				8	8			8
Тема 11. Робота з растровим та векторним зображенням у Photoshop	2		2			2		2	
Тема 12. Виділення областей в зображенні і використання масок	2		2			2			2
Разом за змістовим модулем 3	14		2	4		8	14		2
Змістовий модуль 4. Основи обробки зображень у програмі Photoshop									
Тема 13. Використання палітри layers (шари)	2		2			2			2
Тема 14. Маски і канали	10					10	10		10
Тема 15. Створення та використання контурів	2		2			2			2
Тема 16. Зміна розмірів зображення та полотна за заданими параметрами	2		2			2			2
Разом за змістовим модулем 4	16		4	2		10	16		16
Разом за модуль 2	30		6	6		18	30		28
МОДУЛЬ 3.									
Змістовий модуль 5. Технологія обробки цифрових фотографій									
Тема 17. Режими та моделі кольору, встановлення кольору	2		2			2			2
Тема 18. Тонів та колірних корекцій зображень	2		2			2			2
Тема 19. Загальні відомості про колірну корекцію	8					8	8		8
Тема 20. Поліпшення якості зображень – ретуш	2		2			2		2	
Разом за змістовим модулем 5	14		4	2		8	14		2
Змістовий модуль 6. Підготовка зображень у редакторі Photoshop									
Тема 21. Додавання тексту до фотографій	2		2			2			2
Тема 22. Підготовка зображення до друку, друкування фотографій	10					10	10		10
Тема 23. Підготовки зображень для Web	2		2			2			2

у програмі Photoshop									
Тема 24. Створення колажу за допомогою програми Photoshop	2		2			2			2
Разом за змістовим модулем 6	16		4	2		10	16		16
Разом за модуль 3	30		6	6		18	30		28
МОДУЛЬ 4.									
Змістовий модуль 7. Графічний редактор Lightroom та його можливості									
Тема 25. Інтерфейс Lightroom та прийоми роботи	2		2			2			2
Тема 26. Організація фотографій у Lightroom	2		2			2			2
Тема 27. Організація бібліотеки	8					8	8		8
Тема 28. Швидка корекція зображень	2		2			2		2	
Разом за змістовим модулем 7	14		2	4		8	14		2
Змістовий модуль 8. Художня обробка зображень у програмі Lightroom									
Тема 29. Експорт та друк знімків з Lightroom	2		2			2			2
Тема 30. Використання Lightroom для художньої обробки фото	2		2			2		2	
Тема 31. Створення слайд-шоу	10					10	10		10
Тема 32. Створення Web-галереї	2		2			2			2
Разом за змістовим модулем 8	16		4	2		10	16		2
Разом за модуль 4	30		6	6		18	30		26
Усього	120		24	24		72	120		110

4. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Д.Ф.	З.Ф.
1.	Обов'язки більд-редактора	2	2
2.	Особливості растрових зображень	2	-
3.	Характеристики і властивості кольору	2	-
4.	Графічна програма Photoshop	2	-
5.	Використання палітри layers (шари)	2	-
6.	Створення та використання контурів	2	-
7.	Режими та моделі кольору, встановлення кольору	2	-

8.	Тонові та кольорні корекції зображень	2	-
9.	Додавання тексту до фотографії	2	-
10.	Інтерфейс Lightroom та прийоми роботи	2	-
11.	Експорт та друк знімків з Lightroom	2	-
12.	Використання Lightroom для художньої обробки фото	2	2
Усього		24	4

6. Темі лабораторних занять

№ з/п	Назва теми	Д.Ф.	З.Ф.
1.	Програмне та системне забезпечення комп'ютера	2	-
2.	Периферійні пристрої	2	-
3.	Огляд комп'ютерних програм для обробки фотозображень	2	-
4.	Робота з растровим та векторним зображенням Photoshop	2	2
5.	Виділення областей в зображенні і використання масок	2	-
6.	Зміна розмірів зображення та полотна за заданими параметрами	2	-
7.	Поліпшення якості зображень – ретуш	2	2
8.	Підготовки зображень для Web у програмі Photoshop	2	-
9.	Створення колажу за допомогою програми Photoshop	2	-
10.	Організація фотографій у Lightroom	2	-
11.	Швидка корекція зображень	2	2
12.	Створення Web-галереї	2	-
Усього		24	6

7. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Д.Ф.	З.Ф.
1.	Аспекти комп'ютеризації роботи редактора з зображеннями	8	12
2.	Організація папок та зберігання фотографій на комп'ютері	10	16
3.	Головне меню програми Photoshop	8	12
4.	Маски і канали	10	16
5.	Загальні відомості про кольорну корекцію	8	12
6.	Підготовка зображення до друку, друкування фотографій	10	16
7.	Організація бібліотеки	8	12
8.	Створення слайд-шоу	10	14
Усього		72	110

9. Індивідуальні завдання

Індивідуальні завдання не передбачені.

10. Методи навчання

Бесіда, лабораторні роботи, практичні роботи, самостійна робота студентів.

11. Засоби оцінювання

- усні та письмові відповіді на практичних заняттях;
- самостійні роботи;
- питання до самоконтролю;
- залік.

12. Розподіл балів, які отримують студенти

Поточне тестування та самостійна робота																				Сума																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
ЗМ 1		ЗМ 2		ЗМ 3		ЗМ 4		ЗМ 5		ЗМ 6		ЗМ 7		ЗМ 8																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
П	Т	Т1	Т2	Т3	Т4	Т5	Т6	Т7	Т8	Т9	Т10	Т11	Т12	Т13	Т14	Т15	Т16	Т17	Т18		Т19	Т20	Т21	Т22	Т23	Т24	Т25	Т26	Т27	Т28	Т29	Т30	Т31	Т32	Т33																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	

Шкала оцінювання: національна та ЄКТС

Сума балів за всі види навчальної діяльності		Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проєкту (роботи), практики	для заліку
90-100	A	відмінно	зараховано
78-89	B	добре	
65-77	C		
58-64	D	задовільно	
50-57	E		
35-49	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
1-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

13. Методичне забезпечення

Плани практичних занять, плани лабораторних занять, плани самостійної роботи.

14. Рекомендована література

Базова

1. Абрамова Е. А. Специфика создания социального фоторепортажа для интернет-изданий // Медиа среда. – 2017. – № 12. – С. 85–95.
2. О. І. Пушкар, В. В. Браткевич, В. С. Клименко. Технології комп'ютерного дизайну. Навчальний посібник. – Х. : ВД «ІНЖЕК», 2013. – 168 с.
3. Дыко Л.П. Основы композиции в фотографии. – М. : 2014 – 74 с.
4. Карпин А. Фотография для начинающих. – М.: Самиздат, 2012. – 64 с.
5. Маргулис Дэн. Photoshop для профессионалов: классическое руководство по цветовой коррекции. 5-е издание. – М. : Интелбук, 2015 – 656 с.
- Петров М. Н. Эффективная работа: Photoshop CS. – СПб. Питер, 2014. – 845 с.

6. Анпилов Д.Г. Становление фоторепортажа как информационного жанра фотожурналистики // Д.Г. Анпилов, А.А. Ефанов // Университетский комплекс как региональный центр образования, науки и культуры : материалы Всерос. науч.-метод. конф. – Оренбург, 2017. – С. 2517–2520.
7. Арсункаева Д. А. Этические аспекты работы фотожурналистов / Д. А. Арсункаева, Е. А. Смирнова // Проблемы массовой коммуникации: новые подходы : материалы Всерос. науч.-практ. конф. аспирантов и студентов, 29–30 октя. 2015 г. / под ред. В. В. Тулупова. – Воронеж, 2015. – Ч. I. – С. 5–7.
8. Березин В. М. Фотожурналистика : учебник. – М. : Юрайт, 2016. – 226 с.
9. В мастерской фотожурналиста: сборник статей / О.А.Бакулин. – М.: Факультет журналистики МГУ имени М.В.Ломоносова, 2011. – 150 с.
10. Ворон Н.И. Жанры фотожурналистики : учеб. пособие для вузов по спец. «Журналистика» / Н.И. Ворон. – М. : Факультет журналистики, 2012. – 145 с.
11. Горевалов С, Зикун Н., Стародуб С. Фотожурналистика в системе засобів масової комунікації: єдність слова та зображення: навч. посібник. – К. : КиМУ, 2015. – 105с.
12. Гусева И.Е. Трансформация репортажного фото в рамках современных коммуникаций // Наука, образование и культура. – 2016. – № 6 (9). – С. 61–67.
13. Зуев В. А. Журналистская фотография как средство репрезентации социальных проблем / В. А. Зуев, Е. Ю. Зуева // Наследие Ю. И. Селезнева и актуальные проблемы журналистики, критики, литературоведения, истории : материалы Второй Междунар. науч.-практ. конф. Краснодар, 24–25 сент. 2015 г. / Кубан. гос. ун-т. – Краснодар, 2015. – С. 173–175.
14. Ковалева Л.А. Место и роль фотоизображений в современных методах передачи информации // Знак: проблемное поле медиаобразования. – 2017. – № 3 (25). – С. 193–197.
15. Колосов А. Новый взгляд на жанры фотожурналистики // Relga : науч.-культурологический журн. – 2017. – № 6 [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.relga.ru/Environ/WebObjects/igu-www.woa/wa/Main?level1=main&level2=articles&textid=1961>.
16. Симакова С.И. Визуальный контент на страницах журнала «Вокруг света» как средство трансляции научно-популярной информации // Знак: проблемное поле медиаобразования. – 2016. – № 4 (21). – С. 21–29.
17. Симакова С.И. Влияние новых технологий на визуальный контент журналистских материалов // Вестн. Челябинского гос. ун-та. – 2015. – № 5 (360). – С. 163–169.
18. Терентьева И.Н. Фото-текст: раскрытие или конструирование реальности? // Вестн. Нижегородского гос. техн. ун-та им. Р.Е. Алексеева. Сер. Упр. в социал. системах. Коммуникативные технологии. – 2014. – № 3. – С. 16–21.
19. Тулупов В.В. Формы подачи и жанры изобразительной пресс-журналистики // Вестн. Воронежского гос. ун-та. Сер: Филология. Журналистика. – 2015. – № 1. – С. 137–142.

Допоміжна

20. Иванов В. Ф. Техніка оформлення газети / Валерій Феліксович Іванов. – К. : Знання, 2000. – 222 с.
21. Іванченко Р. Г. Літературне редагування. – Вид. др., доп. і перероб. – К. : Вища шк., 1993. – 248 с.
22. Капелюшний А. О. Редагування в ЗМІ : навчальний посібник. – 2-ге вид., випр. і доп. / А. О. Капелюшний. – Л. : ПАІС, 2009. – 432 с.
23. Капелюшний А. О. Редагування в засобах масової інформації : навчальний посібник / А. О. Капелюшний. – Л. : ПАІС, 2005. – 304 с.
24. Карпенко В. Журналистика: вступ до фаху : навчальний посібник / Віталій Карпенко. – К. : Університет «Україна», 2011. – 345 с.
25. Ахломов В. Энергетика снимка (фотопортрет) //Профессия – журналист.– 2002.–№ 2.– С.33–35.
26. Бергер А. Видеть – значит верить. Введение в зрительную коммуникацию, 2-е издание: Пер. с англ. – М.: Издательский дом «Вильямс», 2005. – 288 с.
27. Беркенгейм А., Шпунт Я. Новейшее руководство по сканированию и цифровой фотографии.– М.: Десс-ком, 2002.– 400с.
28. Буш Д. Цифровая фотография для чайников.– М.: Вильямс, 2004.–224с.
29. Вартанов А. Документальные формы в искусстве / Ю. Богомолов, А. Вартанов, В. Демин и др. Сост. В.Т. Стигнеев. // Фотография: Проблемы поэтики /– М.: Издательство ЛКИ, 2010. – 296 с.
30. Головкин Б. Н. Теория и практика фоторекламы : [учебное пособие] / Бориель Головкин. – СПб.: Изд-во Михайлова В. А., 2005. – 32.
31. Запольская А.Б. Производство новостной фотографии: аналитические ресурсы социальных наук // Вестн. СамГУ. – 2014. – № 5 (116). – С. 30–36 ; [Электронный ресурс]. – URL: <http://cyberleninka.ru/article/n/proizvodstvo-novostnoy-fotografii-analiticheskie-resursy-sotsialnyh-nauk>.
32. Зонтаг С. Про фотографію/Сьюзен Зонтаг. Пер. з англ. П. Тарашук.– К.: Вид-во Соломії Павличко «Основи», 2002. – 189 с.
33. Колосов А.А. Визуальная коммуникация в печатных СМИ: объективные сложности становления // Вестн. Воронежского гос. ун-та. Сер. Филология. Журналистика. – 2007. – № 1. – С. 144–156 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://elibrary.ru/item.asp?id=9588204>
34. Лапин А. И. Фотография как...Учебное пособие. / А. Лапин. – М.: Изд-во Московского университета, 2003. – 296 с.
35. Козлова М. М. Редакторская подготовка литературно-художественных изданий Учебное пособие для студентов специальности «Издательское дело и редактирование» / М. М. Козлова. – Ульяновск : УлГТУ, 2000. – 52 с.
36. Партико З. В. Загальне редагування: нормативні основи : Навчальний посібник / Зиновій Васильович Партико. – Л. : ВФ Афіша, 2006. – 416 с.
37. Партико З. В. Галузеве редагування в засобах масової інформації : конспект лекцій / З. В. Партико. – Л. : 2007. – 104 с.

38. Редакторская подготовка изданий : учебник / под ред. С. Г. Антоновой. – М. : МГУП, 2002. – 468 с.
39. Тимошик М. С. Видавнича справа та редагування : навчальний посібник / М. С. Тимошик. – К. : Наша культура і наука, 2004. – 224 с.
40. Ткаченко В. П. Енциклопедія видавничої справи : навчальний посібник / В. П. Ткаченко, І. Б. Чеботарьова, П. О. Киричок, З. В. Григорорва. – Х. : ХНУРЕ, 2008. – 320 с.
41. Шевченко В. Е. Художньо-технічне редагування : тексти лекцій для студентів відділення «Видавнича справа та редагування» / В. Е. Шевченко. – К. : Київський університет, 2005. – 254 с.
42. Волошин В. Г. Комп'ютерна лінгвістика. Навчальний посібник / В. Г. Волошин. – Суми : Університетська книга, 2004. – 382 с.

15. Інформаційні ресурси

1. Бібліотека БДПУ.
2. Медіатека Інституту філології та соціальних комунікацій (56208).
3. Медіатека кафедри соціальних комунікацій.